

**Per un corretto utilizzo dei Laboratori Informatici della APRO
Formazione Società Consortile a r.l. si richiede il rispetto delle seguenti
regole:**

- 1) Quando si esce dall'aula bisogna lasciare in ordine e spegnere il computer utilizzato. L'accensione e lo spegnimento degli interruttori generali è a carico del personale abilitato.
- 2) L'accesso alle aule di informatica si svolge in base all'orario delle lezioni.
- 3) Il formatore all'inizio della lezione ritira le chiavi del laboratorio informatico, presso il centralino, e firma l'apposito registro; il formatore al termine della lezione è comunque tenuto a riconsegnare la chiave in centralino e firmare sull'apposito registro di avvenuta consegna. Non è in ogni caso consentito il passaggio di chiavi tra formatori.
- 4) I corsisti sono tenuti a segnalare al docente o al responsabile di corso (in loro assenza, al responsabile di sede operativa) eventuali guasti ed anomalie.
- 5) Il materiale di consumo informatico viene rilasciato dal responsabile di corso.
- 6) È fatto assoluto divieto di usare dischetti, Cd-Rom / DVD o memorie USB di provenienza esterna all'agenzia formativa.
- 7) L'installazione dei programmi sulle macchine deve essere eseguita solamente dalle persone abilitate. Qualora si rendesse necessario eseguire una installazione dovrà essere pianificata per tempo ed effettuata dal personale abilitato.
È fatto assoluto divieto di installare o usare giochi.
- 8) Non bisogna variare la configurazione del PC (file di configurazione, impostazione dei programmi ecc..). Non bisogna creare cartelle, sotto-cartelle e file nascosti. Tutti i file delle esercitazioni devono essere salvati come indicato al punto 9.
- 9) Ogni allievo deve memorizzare i propri file in una cartella creata nella directory principale del disco H:\. Il nome utente e la password vengono comunicati dall'insegnante e variano per ogni corso.
- 10) Nelle aule di informatica è tassativamente vietato il consumo di qualsiasi tipo di bevanda e di alimenti, e, per motivi di sicurezza, anche dell'acqua.
- 11) Non è permesso utilizzare Internet se non a scopo didattico e sotto il controllo del docente. Si richiede di fare attenzione ai rischi legati alla tutela della privacy (indicazioni del Garante della Privacy), in particolare modo nell'uso dei Social Network.

La Direzione