

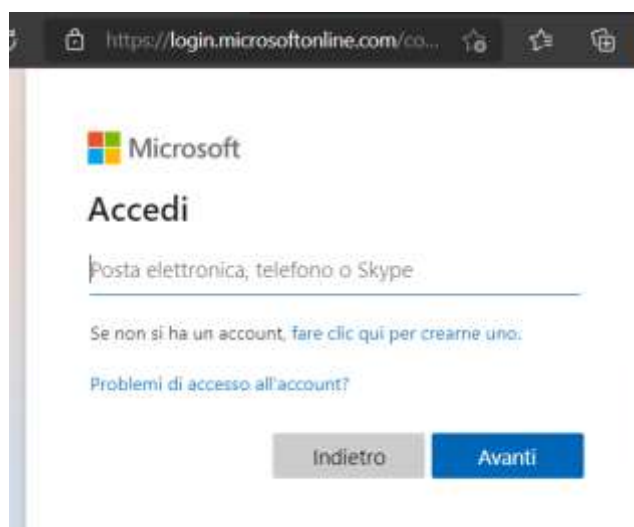
INDICAZIONI PER LA POSTA ELETTRONICA DI APROFORMAZIONE DEGLI STUDENTI

Come utilizzare la posta elettronica degli studenti da Personal Computer

1. Apri il Browser
2. Entra nella pagina in cui bisogna autenticarsi alla posta elettronica di Outlook, in una delle seguenti modalità:
 - Dal sito di Aproformazione (www.aproformazione.it) > Area Riservata > Intranet > Accedi alla Posta



- Scrivendo l'indirizzo **login.microsoftonline.com**



3. Immetti le credenziali dell'account (sono state inviate via sms)

- Indirizzo email: n.cognome@aproformazione.it (*n* è l'iniziale del nome)
- Password - è una password alfanumerica di 8 caratteri: la prima lettera è maiuscola, le altre tre lettere sono minuscole e poi ci sono quattro numeri)

4. Premi ACCEDI

5. Da POSTA IN ARRIVO puoi vedere le mail ricevute

Come utilizzare la posta elettronica degli studenti da Smartphone

1. Usa l'app Play Store .

2. Cerca l'app **OUTLOOK**

3. Tocca Installa

4. Apri l'app OUTLOOK

5. Seleziona AGGIUNGI ACCOUNT di posta elettronica



6. Immetti le credenziali dell'account (sono state inviate via sms)

- Indirizzo email: n.cognome@aproformazione.it (*n* è l'iniziale del nome) - premere CONTINUA
- Password - è una password alfanumerica di 8 caratteri: la prima lettera è maiuscola, le altre tre lettere sono minuscole e poi ci sono quattro numeri)
- premere CONTINUA

7. Premi ACCEDI

8. Da POSTA IN ARRIVO puoi vedere le mail ricevute